

1. ผู้สมัครจะต้องการใบสมัครและลงลายมือชื่อด้วยตนเอง
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง



เลขประจำตัวสอบ

-

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1*1.5 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

ตำแหน่งที่สมัคร ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน บัตรหมดอายุ.....
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา หมุ่โลหิต..... สถานภาพ.....
โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ.....
2. อายุนับถึงวันที่รับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ คือเกิดวันที่.....เดือน พ.ศ. อายุ ปี
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร.....สาขา/วิชาเอก.....
ได้รับการอนุมัติจากสถาบันการศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. (ภายในวันที่รับสมัคร)
4. อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
5. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
6. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
7. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
8. ประสบการณ์ในการทำงาน
9. บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....โทรศัพท์.....
10. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ สำเนาหลักฐานการศึกษา	☐ ใบรับรองแพทย์
☐ สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (ถ้ามี)	☐ รูปถ่าย จำนวน 3 รูป
☐ หลักฐานอื่นๆ	

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน พ.ศ.

() หลักฐานครบถ้วน () หลักฐานไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... (ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
--	---