



คู่มือการใช้งานระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์

E - Service

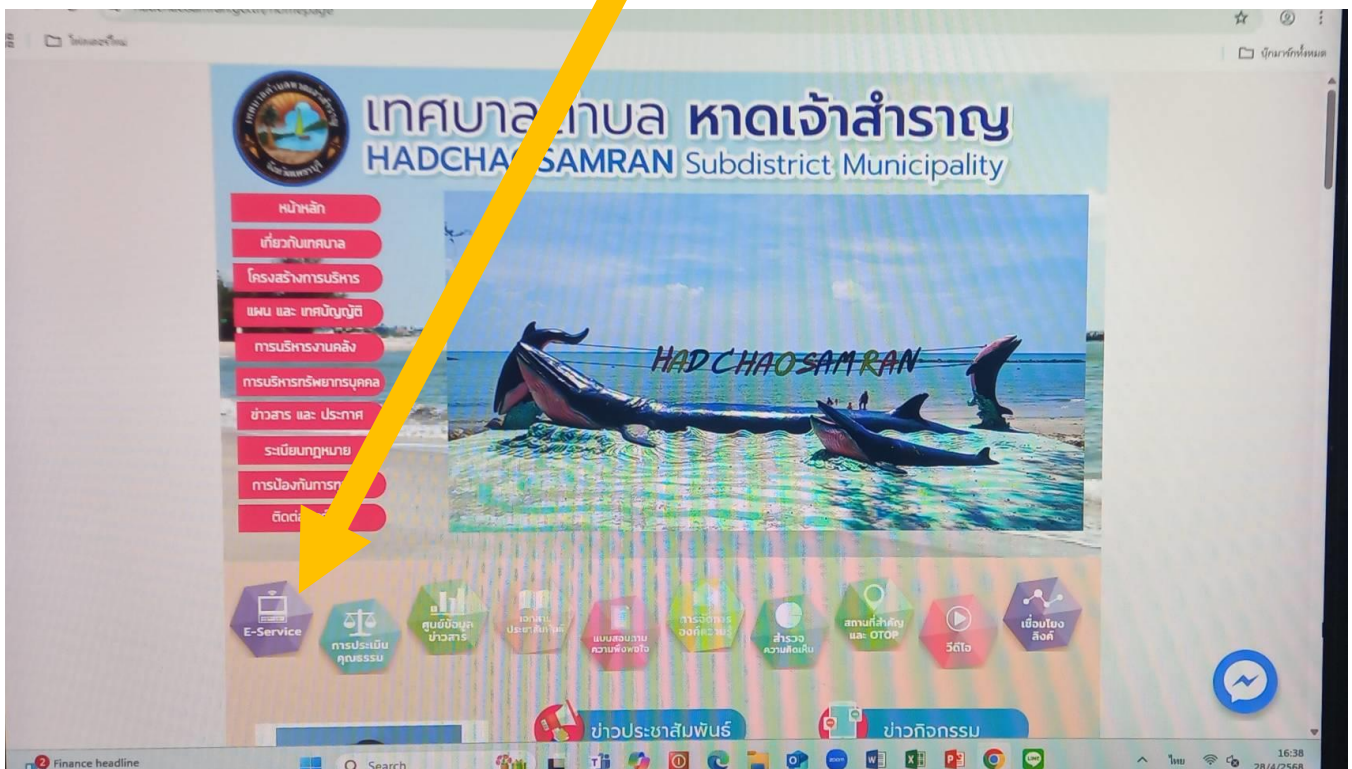
เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

วิธีการใช้งานระบบการให้บริการ E – Service เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ
มีขั้นตอน ดังนี้

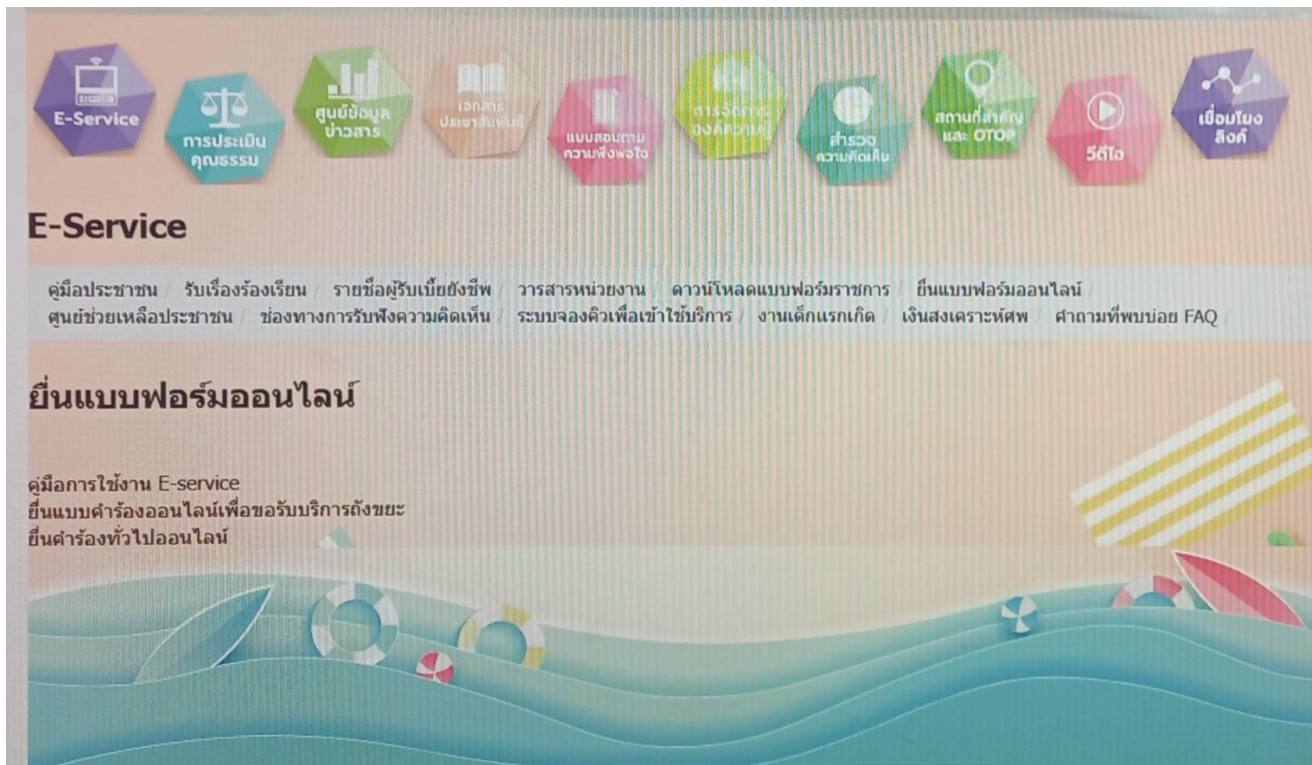
๑. เข้าสู่เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ <https://www.hadchaosamran.go.th>



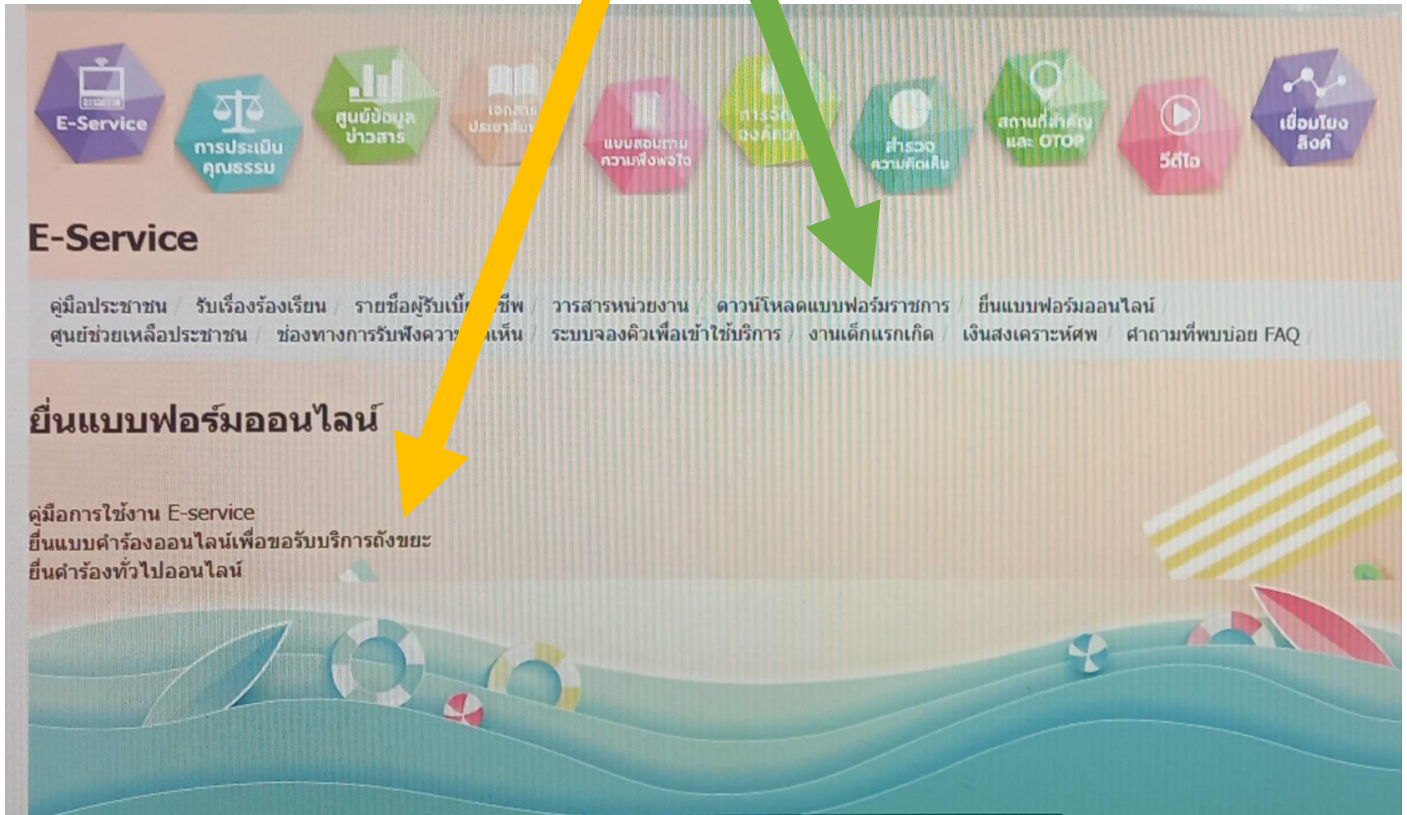
๒. เลือกแถบใช้งานด้านบนในหัวข้อ E-Service



๓. ชั้นระบบขอรับบริการออนไลน์ E-Service ในเมนูด้านล่าง



๔. เลือกหัวข้อที่ต้องการขอรับบริการ



๕. เลือกหัวข้อที่ขอรับบริการ และกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน
ตัวอย่าง เช่น

ยื่นแบบคำร้องออนไลน์เพื่อขอรับบริการถังขยะ	
เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี	
ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม	
* ระบุว่าเป็นสถานที่ที่เป็น	
วันที่ยื่นคำร้อง *	
วันที่	
วว/ดด/ปปปป	☐
ชื่อ-สกุล *	
คำตอบของคุณ	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน *	
คำตอบของคุณ	
ชื่อ *	

๖. เลือกหัวข้อที่ขอรับบริการ

E-Service

คู่มือประชาชน / รับเรื่องร้องเรียน / รายชื่อผู้รับเบี่ยชัง / วารสารหน่วยงาน / ดาวน์โหลดแบบฟอร์มราชการ / ยื่นแบบฟอร์มออนไลน์ / ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน / ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น / ระบบจองคิวเพื่อเข้าใช้บริการ / งานเด็กแรกเกิด / เงินสงเคราะห์ศพ / คำถามที่พบบ่อย FAQ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มราชการ

หัวข้อ

คำร้องขอรับบริการติดตั้ง ช่อมแซม ไฟฟ้า ถนน ฝาย่อพัก ขุดลอกคลอง ตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดหญ้า และอื่นๆ
คำร้องขอข้อมูลข่าวสาร
คำร้องขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
หนังสือมอบอำนาจทั่วไป
คำร้องขอรับการตรวจสอบสภาพอาคารเพื่อกำหนดเลขประจำบ้าน
แบบฟอร์มการขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว
แบบคำร้องทั่วไป

แสดงข้อมูลตั้งแต่ 1 ถึง 7 จากข้อมูล 7

๗. ตัวอย่างคำขอรับบริการเรื่องทั่วไป กรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม “ส่ง”

ยื่นแบบคำร้องทั่วไปออนไลน์

เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข [ดูข้อมูลเพิ่มเติม](#)

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

วันที่ยื่นคำร้อง *

วันที่

วว/ดด/ปปปป 

ชื่อ-สกุล *

คำตอบของคุณ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน *

คำตอบของคุณ

...

๘. ตัวอย่างการขอรับบริการงานกองช่าง กรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม “ส่ง”

เลขที่รับ..... ลงวันที่..... เวลา.....	บันทึกคำขอรับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เขียนที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ.....ออกโดย..... ได้ยื่นคำขอรับบริการดังนี้ <table style="width: 100%; border: none;"><tr><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ ซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ซ่อมแซมถนนสาธารณะ ☐ ตัดหญ้าในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ อื่น ๆ </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ ตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ ซ่อมแซมฝายบ่อพัก/ฝายระบายน้ำสาธารณะ ☐ ขุดลอกคลอง/เหมือง/ลำรางสาธารณะ </td></tr></table> บริเวณที่จะขอรับบริการ..... เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	☐ ซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ซ่อมแซมถนนสาธารณะ ☐ ตัดหญ้าในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ อื่น ๆ	☐ ตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ ซ่อมแซมฝายบ่อพัก/ฝายระบายน้ำสาธารณะ ☐ ขุดลอกคลอง/เหมือง/ลำรางสาธารณะ
☐ ซ่อมแซม/ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ซ่อมแซมถนนสาธารณะ ☐ ตัดหญ้าในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ อื่น ๆ	☐ ตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ในบริเวณพื้นที่สาธารณะ ☐ ซ่อมแซมฝายบ่อพัก/ฝายระบายน้ำสาธารณะ ☐ ขุดลอกคลอง/เหมือง/ลำรางสาธารณะ		

๙. ตัวอย่างการขอรับบริการขอข้อมูลข่าวสารราชการ กรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม “ส่ง”

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอคัดสำเนา ☐ ขอเอกสาร

☐ ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง ☐ อื่น ๆ

ในเรื่องต่อไปนี้ ๑.....

๒.....

๓.....

เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)