



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญที่มีมติรับรองแล้ว

ตามที่สภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ได้มีการประชุมสภาเทศบาล ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ และสภาเทศบาลได้มีมติรับรองรายงานการประชุม แล้วในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น วรรคสี่ให้ เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ที่สภาเทศบาลได้มีมติรับรอง รายงานการประชุมแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายถนอม บุญกอง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗  
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
๑. นายถนอม บุญกอง	ประธานสภาเทศบาล ฯ
๒. นายชัยภัทร ธนีสภาพพร	รองประธานสภาเทศบาล ฯ
๓. นายสมพิศ ยศสง่า	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายอำนาจ พัทธานุกุลการ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายอำนาจ นิลเลื่อน	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวินัย บัวเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายเทวา อ่วมแดง	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายปัญญา บุญเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายชัชราวุธ กาญจนเกียรติศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายชุตติเดช หรั่งระวี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายโสภณ คล้าคล้าย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางศิริพร อินมอญ	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวรุ่งนภา ทรัพย์สิน	สมาชิกสภาเทศบาล
----------------------------	-----------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิริรัตน์ ทรงความดี	นายกเทศมนตรี
๒. นายอิศรพงศ์ แสงมณี	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบุญพัฒน์ จันทร์แก้ว	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายบุญเชิด อยู่เจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางรัฐจวน มาคล้าย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายธวัช อิทธิวุฒิ	ปลัดเทศบาล
๗. นางสาวภาวิณี ทองกลับ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นางจิรภัทร ตู่ประดับ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฯ
๙. นางสาวสายธาร ทวีเกตุ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ฯ
๑๐. นายพรอนันต์ สาพิมพ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑. นางสาวสุมาลี สีหะคลัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางวรรณมา วงษ์ดำเนิน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายถนอม บุญกอง : -วันนี้เป็นวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นการประชุม  
(ประธานสภาเทศบาล ฯ) สภามัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗  
เมื่อสมาชิกสภาเทศบาล ฯ มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว  
ผมขอดำเนินการเปิดประชุมสภา เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ

นายถนอม บุญกอง : ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
(ประธานสภาเทศบาล ฯ) หาดเจ้าสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้กับท่านสมาชิก ฯ ขอให้ท่าน  
สมาชิกตรวจสอบว่ามีข้อความตอนใดบ้างที่จะต้องแก้ไข  
(ไม่มีผู้ใดขอแก้ไข) ถ้าไม่มีข้อความตอนใดต้องแก้ไขอีกผมก็  
ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
โปรดยกมือ

ที่ประชุม : มีมติเห็นชอบ ด้วยเสียง...๑๐.....เสียง งดออกเสียง..๑....เสียง  
(ประธานสภา ฯ) สมาชิกอยู่ในที่ประชุม.....๑๑....คน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณ ฯ  
สำนักปลัดเทศบาล (เพื่อพิจารณา)

นายถนอม บุญกอง : ขอเชิญ นายกเทศมนตรี  
(ประธานสภาเทศบาล ฯ)

นางศิริรัตน์ ทรงความดี : เรียน ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน  
(นายกเทศมนตรี) ดิฉันขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการ  
ใหม่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗ รายการ และญัตติขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘  
รายการ ดังนี้

๓.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ)  
(สำนักปลัด)

ดิฉันขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็น  
รายการใหม่ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน  
(เครื่องปรับอากาศ) ดังนี้

### โอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ  
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อ  
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๓ เครื่อง  
เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท ตามรายการดังนี้

#### ๑.เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ

๒๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำ

ความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง  
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า  
เบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป  
ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก  
โรงงานเดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ

(นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว  
เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลัง ตามฤดูกาล

(SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้  
สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟ  
ยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

**๒. เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน**

ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

๓) ชนิดติดตั้ง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท  
ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนัก  
งบประมาณเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

### โอนลดจาก

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานคลัง หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท  
ค่าบริการ ไปรษณีย์ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน  
๑๕๕,๖๗๓ บาท โอนลดครั้งนี้ ๙๐,๐๐๐ บาท

### กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗  
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม  
โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป  
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น  
จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวเพื่อขอความเห็นชอบ  
จากสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ต่อไป

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง...๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม..๑๑..คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี : ๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
(นายกเทศมนตรี) ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
(โน้ตบุ๊กและเครื่องพิมพ์) (สำนักปลัด)

ดิฉันขอเสนอญัตติโอนงบประมาณ ตั้งเป็นรายการ  
ใหม่ ด้วยสำนักปลัดเทศบาลมีความประสงค์จะจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก  
จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องพิมพ์จำนวน ๓ เครื่อง  
ปฏิบัติงานการนำเสนอบรรยายห้องประชุมชั้น ๓ งานจัดทำ  
เอกสารงาน

บริหารทั่วไป งานทะเบียนราษฎร งานสวัสดิการสังคม และงานภายในสำนักปลัดเทศบาล เนื่องจากปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและเครื่องพิมพ์ใช้ปฏิบัติงานอยู่เสื่อมสภาพ และชำรุด ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัดมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ และได้ทำการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่ามิได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

### โอนตั้งเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง และ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๙๗,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

### โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยขออนุมัติโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น - บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗,๐๔๘ บาท โดยขออนุมัติ โอนลด ๖๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๔๘ บาท

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าว เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ต่อไป

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

: มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม.....๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๓.๓ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองคลัง)**

ดิฉันขอเสนอญัตติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ด้วย กองคลังมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ และเครื่องพิมพ์เพื่อใช้ปฏิบัติงานพัสดุและงานจัดทำเอกสารงานบริหารงานคลังภายในกองคลัง เนื่องจากปัจจุบันระบบงานการเงินและบัญชีได้มีการเปลี่ยนแปลงการทำงาน คือต้องเข้าลงทะเบียนใช้งานระบบ New GFMS Thai ผ่าน Soft Token ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ หากไม่ลงทะเบียน จะไม่สามารถเข้าใช้งาน New GFMS Thai อีกทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ใช้ปฏิบัติงานอยู่เสื่อมสภาพและชำรุดและไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมบำรุง เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองคลังมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ และได้ทำการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่ามีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

## โอนตั่งเป็นรายการใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อ  
จ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้  
**๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \***  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน  
หลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน  
การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยม  
ีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน  
๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ  
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย  
กว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ  
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก  
ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน  
หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit  
ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า  
๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี  
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๒GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า  
มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด  
ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด  
ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

## **๒. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท**

### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก ( ๖ core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

## **๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท**

### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที

(ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า

๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

#### โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการหมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๑,๓๓๑ บาท โดยขออนุมัติโอนลด ๔๒๐๐๐บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๙,๓๓๑ บาท

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าว เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญดำเนินการอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

: มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๓.๔ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง)**

ดิฉันขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณตั้งเป็น  
รายการใหม่ ด้วยกองช่าง มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เพื่อนำมาใช้ปฏิบัติงานในส่วน  
ของงานประมวลผล เช่น งานสร้างต้นแบบงานวิศวกรรมและงาน  
สถาปัตยกรรม งานสร้างแบบจำลองที่อาจจะเกิดขึ้นเพื่อวิเคราะห์  
คำนวณ และออกแบบการทำงานด้านวิศวกรรม เนื่องจากเครื่อง  
คอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้ปฏิบัติงานอยู่เกิดการชำรุดอยู่บ่อยครั้ง และมี  
อายุการใช้งานนานทำให้เมื่อมีการซ่อมแซมเปลี่ยนอุปกรณ์ต่าง  
มักจะไม่มีอะไหล่จากรุ่นที่ใช้อยู่ที่ได้มีการพัฒนาอัปเดต  
ประสิทธิภาพอุปกรณ์อยู่เป็นประจำ ซึ่งจากการตรวจสอบ  
งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วปรากฏว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อ  
การนี้ไว้ จำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่มเงินงบประมาณเพื่อตั้งเป็น  
รายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

**โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่**

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหาร  
ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่า  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่  
๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา  
๒๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน  
หลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน  
การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๒  
GHZ จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที  
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่  
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier  
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า  
๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า  
๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖  
MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และสี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า  
๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  
แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า  
๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-  
Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถ  
กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง  
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมโอนเพิ่ม  
งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้เป็นเงิน ๔๒,๕๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ  
ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ  
ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดเป็นเงิน ๙๔,๔๖๘.๑๐ บาท โอน  
ลดครั้งนี้เป็นเงิน ๔๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด  
เป็นเงิน ๕๑,๙๖๘.๑๐ บาท

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ  
ดำเนินการอนุมัติตามระเบียบต่อไป

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล  
ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม..๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี : **๓.๕ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
(นายกเทศมนตรี) ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)**

ดิฉันขอเสนอญัตติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับใช้ใน  
การปฏิบัติงานตามภารกิจของกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ซึ่งมีครุภัณฑ์ไม่เพียงพอ  
ต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนครุภัณฑ์ที่ใช้งานอยู่ได้เสื่อมสภาพและ  
ชำรุด ประกอบกับไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นที่  
จะต้องขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้  
**โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

- ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
ได้แก่

๑) ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๖,๙๐๐ บาท เป็นเงิน  
๑๖,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

-โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า

๘๗.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว

-โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ ตัว

๑๘๒.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร

-โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า

๙๐.๐๐ x ๖๐.๐๐ x ๔๒.๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๒) แทนบรรยาย จำนวน ๒ แทน ๆ ละ ๑๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน  
๒๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-แทนบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า

๕๒.๐๐ x ๔๔.๐๐ x ๑๑๓.๐๐ x ๑๐๔.๐๐ เซนติเมตร

-ฐานขนาดไม่น้อยกว่า ๔๙.๐๐ x ๔๙.๐๐ เซนติเมตร

-ทำจากไม้อย่างดี

รวมงบประมาณ ๔๕,๙๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดทั่วไปเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี  
มาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและ  
เผยแพร่ ได้แก่

๑) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ  
ความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหาดเจ้าสำราญ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ  
๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก  
งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

๓. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่

๑) ถังเก็บน้ำบนดิน ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลิตร สำหรับศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดบางทะเล จำนวน ๑ ใบ ๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท เป็นเงิน  
๗,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ลิตร
- ผลิตจากวัสดุโพลีเมอร์ชนิดทึบแสง ป้องกันการเกิดตะไคร่  
น้ำ แสงแดดไม่สามารถส่องผ่านได้
- สีไม่หลุดลอกปนลงใต้น้ำปราศจากสารตะกั่ว และปรอท  
ไร้สารโลหะหนัก
- มีรับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี

๒) บิมน้ำอัตโนมัติ ขนาด ๒๐๐ วัตต์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดบางทะเล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๑๕๐ บาท เป็นเงิน  
๗,๑๕๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องบิมน้ำอัตโนมัติ ขนาดมอเตอร์ ๒๐๐ วัตต์
- ระบบอัตโนมัติ ทำงานตามจังหวะการเปิด-ปิดก๊อกน้ำ
- แรงดันน้ำคงที่สม่ำเสมอ ด้วยถังแรงดันไนโตรเจน
- รับประกันมอเตอร์อย่างน้อย ๕ ปี

รวมงบประมาณ ๑๕,๐๕๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดทั่วไปเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ใน

บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ได้แก่

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กในสังกัด จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน  
๔๘,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็น  
เงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๓,๙๕๐ บาท

(หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

### ไอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ  
ประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท  
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น  
เงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล  
(กองการศึกษา) ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (ตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒๙,๐๑๐ บาท โดยขอ  
อนุมัติโอนลด ๑๔๓,๙๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน  
๑๘๕,๐๖๐ บาท

จึงขอเสนอญัตติตั้งกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

: มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติตั้งกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม.....๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๓.๖ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

ญัตติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ ด้วยกอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์ นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน  
ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่ใช้  
ปฏิบัติงานอยู่ปัจจุบันใช้งานมานานและชำรุดเสื่อมสภาพไม่  
สามารถใช้งานได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อมมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

ซึ่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ทำการตรวจสอบ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่ามีได้ตั้ง  
งบประมาณเพื่อการนี้ไว้

จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

**โอนตั้งเป็นรายการใหม่**

-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน  
๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่  
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

**โอนลด**

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ  
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็น  
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ  
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง  
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญเข้าร่วมการฝึกอบรม  
กับหน่วยงานอื่น งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยขออนุมัติโอน  
ลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น -  
บาท

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

- นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ
- ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน
- นางศิริรัตน์ ทรงความดี : ๓.๗ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่  
(นายกเทศมนตรี) ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
(กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และทดแทนของเดิมที่มีแต่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็ม ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วปรากฏว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๙๑,๘๐๐ บาท  
รายละเอียด ดังนี้

๑) ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๑๖,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๘๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย

- โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๗.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร

จำนวน ๒ ตัว

- โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๒.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร

จำนวน ๑ ตัว

- โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ x ๖๐.๐๐ x ๔๒.๐๐ เซนติเมตร

จำนวน ๑ ตัว

๒) แท่นบรรยาย จำนวน ๔ แท่น  
ราคาแท่นละ ๑๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย

- แท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๒.๐๐ x ๔๔.๐๐ x ๑๑๓.๐๐ x ๑๐๔ เซนติเมตร
- ฐานแท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๙.๐๐ x ๔๙.๐๐ เซนติเมตร
- ทำจากไม้อย่างดี รวมงบประมาณ ๙๑,๘๐๐ บาท

### โอนลดงบประมาณ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้

๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านและ  
งานครัว งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๙๔๘ บาท  
โอนลดครั้งนี้ ๑๓,๘๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ  
หลังโอน ๓,๑๔๘ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ  
การรับรองและพิธีการ โครงการจัดงานวันเฉลิม  
พระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๑๖,๔๗๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๗๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๕๐๐ บาท โอนลด  
ครั้งนี้ ๑๙,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน  
๕๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะ  
และขนส่ง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท  
โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท  
คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและ  
-เผยแพร่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๒๐๙  
บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท  
คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖,๒๐๙ บาท

โดยครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้  
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด  
ทั่วไป เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่  
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ  
ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

๔.๑ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์  
สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ) กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

สำนักปลัดเทศบาลขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กรณียังมี  
ได้ก่อนนี้ผูกพัน เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้  
ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์  
สำนักงานเพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๓  
เครื่อง เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท ตามรายการดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด

๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ

๒๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความ  
เย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้ง  
ชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน  
เดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลัง ตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้  
สวิทช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

**๒. เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด**

**๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔๓,๐๐๐ บาท**

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ บีทียู

(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด

ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ

๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้  
สวิทซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟ  
ยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับ  
อากาศ)

๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ  
เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ  
๖๑ วรรคหนึ่ง ระบุว่า “ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงิน  
นั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงิน  
ต่อสภาท้องถิ่นได้อีกระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี...”

จึงขอเสนอญัตติตั้งกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้า  
สำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติตั้งกล่าว โปรดยกมือครับ  
ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๔.๒ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อ จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์  
กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (สำนักปลัดเทศบาล)**

สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้  
ผูกพัน เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล และ  
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง  
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)ของงานบริหารทั่วไป งานทะเบียน  
ราษฎร และงานสวัสดิการ สำนักปลัดเทศบาล แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการจัดทำ  
เอกสารงานราชการและการนำเสนอบรรยาย ห้องประชุมชั้น ๓  
ของสำนักงานเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ แต่เนื่องจากสำนัก  
ปลัดเทศบาลไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
(เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและเครื่องพิมพ์) ได้ทัน  
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณ  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน เพื่อจัดซื้อเครื่อง  
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง  
และเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก  
พิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐  
บาท ตามรายการดังนี้

**๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลจำนวน  
๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน  
หลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน  
การ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑  
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ  
Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า  
๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi IEEE ๘๐๒.๑๑ (ax และ Bluetooth)

**๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ราคา**

เครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท

(เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

- นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ
- ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๔.๓ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (กองคลัง)**

ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้ออนงงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากกองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์) ได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผู้กผัน เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ตามรายการดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\*

(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก ( ๖ core)

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB

- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel

- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง  
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง  
เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

ที่ประชุม

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป  
มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ  
มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง...๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑....คน

**๔.๔ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
จำนวน ๓ รายการ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน) (กองช่าง)**

ดิฉันขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายที่  
โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน  
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่า  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๔๒,๕๐๐  
บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา  
๒๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก  
(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยี  
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ  
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า  
๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง  
ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี  
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย  
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ  
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และสี) ได้
- ๓๒-
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

รวมเป็นเงินงบประมาณที่ขอเงินทั้งสิ้น ๔๒,๕๐๐ บาท

(สี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เนื่องจากงบประมาณที่ได้โอนเพิ่มมานี้อยู่ในช่วงสิ้นปีงบประมาณรายจ่าย เกรงว่าจะไม่สามารถทำการจัดซื้อและเบิกจ่ายได้ทันใน ปีงบประมาณนี้ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน) ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป

จึงขอเสนอผู้ตติตั้งกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

: มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบผู้ตติตั้งกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

: มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม....๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

๔.๕ ผู้ตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการปรับปรุง ค.ส.ล.พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ขอยแยกระหว่างซอยเทศบาล ๒/๑๒ เชื่อมต่อกับซอยเทศบาล ๒/๑๓ ม.๒ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)

ขอเสนอผู้ตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ขอยแยกระหว่างซอยเทศบาล ๒/๑๒ เชื่อมต่อกับซอยเทศบาล ๒/๑๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมือง

จังหวัดเพชรบุรี ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวรวม ๔๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๓๕ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. (มอก.ชั้น ๓) และบ่อพัก ค.ส.ล. ความยาวรวม ๔๗.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญกำหนด เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้ทันเนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีโครงการก่อสร้างที่สภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมที่ต้องดำเนินการจำนวนทั้งสิ้น ๘ โครงการ ซึ่งบางโครงการยังอยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง ทำให้โครงการก่อสร้างในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณนี้ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันเป็นเงิน ๓๖๐,๗๐๐ บาท ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม..๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๔.๖ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)**

ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ครุภัณฑ์ ของกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ซึ่งมีครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนครุภัณฑ์ที่ใช้งานอยู่ได้เสื่อมสภาพและชำรุดแต่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๔๓,๙๕๐ บาท กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันตามรายละเอียดดังนี้

**๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่**

๑) ชุดโซฟาปรับแขน จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๖,๙๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๑๖,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

ชุดโซฟาปรับแขน จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

-โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า

๘๗.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว

-โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า

๑๘๒.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

-โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ x ๖๐.๐๐ x ๔๒.๐๐

เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๒) แท่นบรรยาย จำนวน ๒ แท่น ๆ ละ ๑๔,๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-แท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า

๕๒.๐๐ x ๔๔.๐๐ x ๑๑๓.๐๐ x ๑๐๔.๐๐ เซนติเมตร

-ฐานขนาดไม่น้อยกว่า ๔๙.๐๐ x ๔๙.๐๐ เซนติเมตร

-ทำจากไม้อย่างดี

รวมงบประมาณ ๔๕,๙๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดทั่วไปเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้  
ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ

**๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและ  
เผยแพร่ ได้แก่**

๑) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ  
ละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว สำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหาดเจ้าสำราญ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ  
๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

**๓. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่**

๑) ถังเก็บน้ำบนดิน ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลิตร สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กวัดบางทะเล จำนวน ๑ ใบ ๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ลิตร
- ผลิตจากวัสดุโพลีเมอร์ชนิดทึบแสง ป้องกันการเกิดตะไคร่น้ำ
- แสงแดดไม่สามารถส่องผ่านได้
- สีไม่หลุดลอกปนลงใต้น้ำปราศจากสารตะกั่ว และปรอท ไร้สาร  
โลหะหนัก
- มีรับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี

๒) ปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาด ๒๐๐ วัตต์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
วัดบางทะเล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๑๕๐ บาท เป็นเงิน  
๗,๑๕๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดมอเตอร์ ๒๐๐ วัตต์
- ระบบอัตโนมัติ ทำงานตามจังหวะการเปิด-ปิดก๊อกน้ำ
- แรงดันน้ำคงที่สม่ำเสมอ ด้วยถังแรงดันไนโตรเจน
- รับประกันมอเตอร์อย่างน้อย ๕ ปี

รวมงบประมาณ ๑๕,๐๕๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดทั่วไปเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ใน  
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

**๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ได้แก่**

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \*  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในสังกัด จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๓,๙๕๐ บาท

(หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลหาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

นายถนอม บุญทอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง...๑๐.....เสียง ดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

**๔.๗ ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน)**

ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ของงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีความประสงค์ จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการจัดทำเอกสาร ราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาล ตำบลหาดเจ้าสำราญ แต่ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ตามรายละเอียดดังนี้

นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสภาเทศบาล  
ที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

**๔.๘ อนุมัติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์  
(กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน) (สำนักปลัด)**

ขอเสนออนุมัติ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒  
รายการ จำนวนเงิน ๙๑,๘๐๐ บาท กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน  
รายละเอียด ดังนี้

๑) ชุดโซฟาปรับแขก จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๑๖,๙๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๓๓,๘๐๐ บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย**

- โซฟา ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๗.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐  
เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว
- โซฟา ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๒.๐๐ x ๘๑.๐๐ x ๘๐.๐๐  
เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว
- โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ x ๖๐.๐๐ x ๔๒.๐๐  
เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๒) แท่นบรรยาย จำนวน ๔ แท่น ราคาแท่นละ ๑๔,๕๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย**

- แท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า  
๕๒.๐ x ๔๔.๐๐ x ๑๑๓.๐๐ x ๑๐๔ เซนติเมตร
- ฐานแท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๙.๐๐ x ๔๙.๐๐ เซนติเมตร-  
ทำจากไม้อย่างดี

รวมงบประมาณ ๙๑,๘๐๐ บาท

๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED  
ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน  
๑๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ  
Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า  
๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖

MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐

x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่  
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงขอเสนอผู้ติดตั้งกล่าวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
หาดเจ้าสำราญ เพื่อให้สภา ฯ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติต่อไป

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณ  
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป บ  
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ  
จำนวนเงิน ๙๑,๘๐๐ บาท และมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้า  
สำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕ กันยายน  
๒๕๖๗ อนุมัติให้โอนงบประมาณได้ ซึ่งการโอนงบประมาณดังกล่าวนั้น  
ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน

การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕๙ วรรคแรก “ใน  
กรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้  
ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่  
เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบล  
หาดเจ้าสำราญ กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป บลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ  
จำนวนเงิน ๙๑,๘๐๐ บาท กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

- นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ (ไม่มีผู้เสนอ  
(ประธานสภาเทศบาล) หรือสอบถาม) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภา  
เทศบาล ท่านใดเห็นชอบญัตติดังกล่าว โปรดยกมือครับ
- ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง.....๑๐.....เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ผู้เข้าประชุม...๑๑.....คน

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ  
ของเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ประจำปี ๒๕๖๗**

- นายถนอม บุญกอง : ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายอำนวยการแจ้งเพื่อทราบต่อที่ประชุมสภา ฯ  
(ประธานสภาเทศบาล) เชิญครับ

นางสาวสุมาลี สีหะคลัง  
(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

เรียนประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและประกอบการศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดการบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพและใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนด ตัวชี้ จำนวน ๘ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนนลาดยาง จำนวนวนถนนคอนกรีต จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจร จำนวนสะพานคอนกรีต จำนวนสัญญาณไฟจราจร จำนวนไฟส่องสว่างจำนวนสายทางคลองหรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง จำนวนเครื่องสูบน้ำ จำนวนคลองส่งน้ำ และจำนวนระบบการผลิตน้ำประปา

(๒) ด้านการผังเมือง เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุ

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาส และจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กด้อยโอกาส และจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่

เทศบาล จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และจำนวน

เรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอยปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมงของฝุ่นละออง

(๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมาย เจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการ จัดบริการสาธารณะของเทศบาล

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่ บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบ ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทาง ระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง(ภายหลังจากเจ้าหน้าที่ บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกลงในระบบเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน จึงขอรายงานผลการประเมินให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญทราบ ตามเอกสารแนบค่ะ จึงขอเรียนแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบต่อไป

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอขอบคุณค่ะ

- นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ (ไม่มีท่านใดสอบถาม)  
(ประธานสภาเทศบาล) : ไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุม ท่านได้รับทราบเรื่อง  
ดังกล่าว โปรดยกมือด้วยครับ
- ที่ประชุม : มีมติรับทราบเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- นายถนอม บุญกอง : มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ  
(ประธานสภาเทศบาล)
- นายปัญญา บุญเรือง : ผมขอสอบถามเรื่องสนามกีฬา ว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว  
(สมาชิกสภาเทศบาล) : ครับ เพราะรู้สึกว่ายากมาก และชาวบ้านก็สอบถามมา เพราะ  
ชาวบ้านมีความต้องการมาก ตั้งแต่สมัยที่แล้ว ก็มีเรื่องสภาท่อนุมัติ  
แล้วไม่เห็นดำเนินการอะไรเลย คือผมอยากให้ทุกคนร่วมกันคิดว่า  
จะทำได้อย่างไร เพราะชาวบ้านถามมามาก เพราะเขาอยากให้มี  
สนามกีฬามาก
- นายโสภณ คล้าคล้าย : มั่นติดตรงไหน งบประมาณตัวนี้ผมก็พอทราบ แล้วมันติดตรงไหน  
(สมาชิกสภาเทศบาล)
- นางสาวภาวิณีย์ ทองกลับ : เรียนประธานสภาเทศบาล ฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา) : ขอเรียนชี้แจงเรื่องการดำเนินการก่อนนะค่ะ ซึ่งการก่อสร้างสนาม  
กีฬาได้เคยเรียนชี้แจงสมาชิกสภาเทศบาลไปแล้ว คือมีอยู่ ๒ การ  
แก้ไขที่จะต้องดำเนินการ การแก้ไขที่ ๑ เนื่องจากการก่อสร้างสนาม  
กีฬา ซึ่งในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของเทศบาล  
ตำบลหาดเจ้าสำราญ จะอยู่ในส่วนของกองช่าง หากจะให้กอง  
การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการก็ต้องไปเปลี่ยนการก่อสร้างสนามกีฬาใน  
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นของกองการศึกษาก่อน การแก้ไขที่ ๒  
เนื่องจากได้สอบถามกับทางกองคลัง เกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการ  
ซึ่งที่เคยก่อสร้างอาคารไปแล้ว ทางกองช่างเป็นผู้ดำเนินการ และมี  
ข้อสงสัยว่า ในการทำงานที่ได้เคยขอใช้ที่ราชพัสดุ ในการก่อสร้าง  
สวนสาธารณะ สนามกีฬา และนันทนาการ นั้น ใครขอคนนั้นต้อง  
ดำเนินการเอง หรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ที่ประชุมได้มอบหมายให้กอง  
การศึกษา ไปเรียนปรึกษากรมธนารักษ์ ต่อไป  
แต่ถ้าทุกท่านเห็นพ้องต้องกันว่าจะทำเลย ก็ให้กองช่างเป็นเจ้าภาพ  
ไป แล้วพอก่อสร้างเสร็จก็ให้ทางกองช่างส่งมอบให้กองการศึกษา  
ดูแล ก็ไม่ผิดอะไรอันนั้นก็จะเป็นไปตามวัตถุประสงค์

นายอิศรพงศ์ แสงมณี  
(รองนายกเทศมนตรี)

: ขอเสนอแนะอย่างนี้ครับ ก็ให้กองการศึกษาไปประสานกับทาง  
ธนารัช ให้ไว้ที่สุด น่าจะเป็นพรุ่งนี้เลยนะครับ เมื่อได้ข้อมูลมา  
เราก็มานัดประชุมเพื่อเราจะให้งานมันเดินให้เร็วที่สุดว่าเราจะไป  
ช่องทางไหน แต่ถ้าเรามาพูด มานึกกันเองมันจะทำให้เสียเวลาเอา  
เป็นว่าพรุ่งนี้ กองการศึกษาไปสอบถามข้อมูลนะครับ ไปประสาน  
ว่าการขอให้ประโยชน์ ถ้ากองการศึกษาทำ ทำได้หรือไม่ ต้องใช้  
อะไรบ้าง แล้วนำข้อมูลที่ได้มาพูดคุยกับสมาชิกสภา ฯ แล้วนำมา  
ประมวลผลว่าเราจะไปทางไหน นะครับ ขอเสนออย่างนี้ มีท่านใด  
จะเสนอเป็นอย่างอื่น เชิญได้ครับ

นางสาวภาวิณี ทองกลับ  
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

: ได้ค่ะ

นางศิริรัตน์ ทรงความดี  
(นายกเทศมนตรี)

: ก็ขอสรุป ขอให้ผอ.กองการศึกษาได้ไปหารือกับธนารัชและ  
กลับมาปรึกษาหารือกับสภาเราอีกครั้ง ก็ฝากดูๆแบบไว้ ประสาน  
กันผล.ต่าง สำหรับแจ๊คนไท ที่เราต้องฝังท่ออะไร อย่งไร ก็ฝาก  
ถามมาด้วยเลยนะคะ อยากรู้ข้อมูลเช่น ศาลาตัวนั้นที่ทำไว้แล้ว  
ทำเพื่ออะไร ก็ฝากถามให้ครอบคลุมนะคะ

นายถนอม บุญกอง  
(ประธานสภาเทศบาล)

: มีท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ  
(ไม่มีท่านใดสอบถาม) ไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอปิดประชุม  
และขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ สวัสดิ์ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางวรรณ วรค์ดำเนิน )

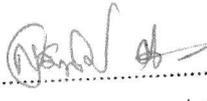
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นางศิริพร อินมอญ)

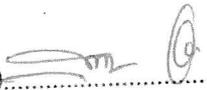
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ

-๔๑-

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ประธานตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมพิศ ยศสง่า)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายอำนาจ พิชรานุกูลการ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเทวา อ่วมแดง)

สภาเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ได้ให้การรับรองแล้ว การประชุมสภาเทศบาล  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่  เดือน  ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาลฯ  
(นายถนอม บุญกอง)