



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น เข้าใจในกฎหมายระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่ควบคุมและกำกับการดำเนินการเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเข้ามาสู่องค์กรโดยยึดหลักของคุณธรรมในการดำเนินการประกอบกับเป็นการผลักดันให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานต้องมองบทบาทตนเองเลยออกไปจากกรอบความคิดเดิมไปสู่บทบาทและกระบวนการทัศน์ใหม่ที่จะต้องเสริมสร้างคุณค่าของความสามารถความสัมฤทธิ์ผลและความเจริญที่มั่นคงยั่งยืนให้กับบุคลากรและองค์กร

เป้าหมายการพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคล

- ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีความเป็นอิสระตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านและสังคมที่ดี
- ๒.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารงานสามารถใช้ทรัพยากรบุคคลในการบริหารและจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการบริหารงานบุคคลที่ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่รองรับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาคตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๔.ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารงานบุคคลเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารงานบุคคล

๑.นโยบายด้านแผนอัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและองค์กรมีประสิทธิภาพได้มีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลังโดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงานเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากรรวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดนำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กรต่อไป

๒.นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่องค์กรให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพเทศบาลจึงมีการประกาศรับสมัครพนักงานจ้างในระบบเปิด และการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล สำหรับการคัดเลือกพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงานควบคู่กับ หลักคุณธรรม การสรรหาและคัดเลือกบุคคลจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการ มีการดำเนินการตามลำดับขั้นตอนและยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานรวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุนซึ่งมุ่งส่งเสริม ให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป

๓.นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลอย่างเป็นธรรม ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนดรวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานโดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหารเพื่อนำไปสู่การ บรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔.นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เทศบาลนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การสรรหาและการเลือกสรร การประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล การประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระบบสวัสดิการ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบันทึกบัญชี e-laas หรือแม้กระทั่งระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น LHR

๕.นโยบายสวัสดิการ

เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญมีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ที่สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร อาทิ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล รวมไปถึงสิทธิสวัสดิการเบิกจ่ายตรงกับ สปสช. การจ่ายเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างทุกคนหรือแม้กระทั่งบำเหน็จบำนาญสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางศิริรัตน์ ทองความดี)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเจ้าสำราญ